

市政务服务和大数据管理局

推进政务服务标准化 深化一网通办改革

本报讯（记者杨丽娜、姚广强）11月15日，一条消息从市政务服务和大数据管理局传出：我市政务服务标准化智能化建设迈出关键一步，市县两级政务服务事项库完成新旧交替，工作进度及质量位居全省第三。这为我市推进政务服务标准化和政务流程再造，深化一网通办改革，推动一件事集成办理、异地办、就近办打下坚实基础。

根据我省安排部署，政务服务标准化和政务流程再造共有8项任务：一是拆分政务服务事项业务办理项；二是建设办理结果、申请材料、要素模板三大数

据库；三是统一网上办事指南要素；四是公布“一证通办”事项清单；五梳理“一件事”主题集成服务；六是推进网上办事场景化；七是开展政务服务事项跨区域通办；八是探索无人工干预的自动智能审批。

为做好该项工作，进一步创新政务服务方式，提升政务服务供给水平，实现事项精细化、要素模板化、指南标准化、办事场景化，切实解决企业和群众办事难、办事慢、办事繁等问题，市政务服务和大数据管理局对政务服务标准化和政务流程再造工作实施集中攻坚。

该局起草印发了《关于做好政务服务标准化和政务流程再造提升网上政务服务能力工作的通知》，从“优化完善个性化要素、认领最新政务服务事项、优化办理流程、其他要求”四个方面对该项工作进行了安排部署。

分批组织开展业务培训。9月24日至25日，市政务服务和大数据管理局分5批对县（市）区、市直单位进行业务培训。除省里统一的32个要素外，将每个事项涉及的106个要素逐个进行讲解规范，对我市能够统一的事项又作了进一步统一规范，并发

放要素填报指南。

组建工作指导组。市政务服务和大数据管理局组建了4个工作指导组，分包指导县（市）区、市直单位开展政务服务标准化和流程再造工作。9月27日至28日，市大数据的指导人员和各县（市）区、市直部门的近40名业务骨干在该局集中办公，集中开展事项认领录入、要素优化、流程配置等工作。10月中旬，该局分组指导各单位做好要素模板的引用、审核发布工作。11月5日，市大数据现场集中处理各单位遇到的疑难问题。

目前，我市基本完成全省最

新政务服务事项最小颗粒化事项认领录入工作，我市政务服务新事项库正式启用。现在，我市共有市级事项2200项、县级事项1802项。

市政务服务和大数据管理局相关负责人介绍，该局将以推行“互联网+政务服务”为契机，深入推动政务服务标准化和服务流程再造，在事项梳理的基础上，发挥大数据技术手段作用，加快推进流程再造，提升政务服务标准化、智能化、便民化水平，让群众和企业办事真正提质增效，营造良好的发展环境。



我市被确定为省新型智慧城市建设试点市

本报讯（记者赵改玲）河南省发展改革委近日正式印发《河南省新型智慧城市建设试点市名单的通知》（以下简称《通知》）。《通知》明确，郑州、洛阳、鹤壁、新乡、焦作、漯河、三门峡和驻马店等8市被确定为河南省新型智慧城市建设的试点市，以健康有序推进我省新型智慧城市建设。

根据《河南省人民政府办公厅关于加快推进新型智慧城市建设的指导意见》，到2022年，河南将建成一批特色鲜明、集聚和辐射带动作用大幅增强、综合竞争优势明显提高、在保障改善民生与创新发展等方面成效显著的新型智慧城市，推动1~2个试点城市达到全国一流智慧城市水平。到2025年，各省辖市和济源示范区智能化水平整体大幅提升，建成5个左右全国一流新型智慧城市。

为做好试点建设工作，《通知》要求，各试点市要认真对照实施方案提出的试点任务，选择优势方向先行突破，积极探索新型智慧城市建设的发展路径、管理方式、推进模式和保障机制，形成一批可复制、可推广的成熟经验，打造一批典型案例。省发展改革委将会同有关部门对各试点市建设情况进行年度评价，并适时开展试点评估。对通过评估的，将认定为省级新型智慧城市示范市。

各试点市要强化主体责任，建立完善新型智慧城市建设统筹推进机制，细化具体工作方案，明确年度目标、任务节点、重大项目等内容，及时协调解决推进实施中遇到的困难和问题。发展改革部门要做好汇总综合、服务指导、分析评价等工作，及时上报新进展和新成效。



精诚敬业作奉献

——记市政务服务和大数据管理局审批改革协调科副科长罗华梅

本报记者 赵改玲

“特别能吃苦、特别能战斗、特别能奉献”。今年9月底，省大数据管理局给市政务服务和大数据管理局发来的一份《工作鉴定》中，这样评价该局审批改革协调科副科长罗华梅。

今年7月16日到9月19日，罗华梅作为业务骨干被抽调到省大数据管理局参加全省政务服务标准化和流程再造集中攻坚工作。两个多月的时间里，罗华梅兢兢业业、加班加点，以高度的责任心、饱满的工作热情出色完成任务，展现了过硬的政治素养和高超的业务水平，为推动全省政务服务标准化和政务流程再造作出了贡献。

参加工作15年来，领导和同事对她的一致评价是：认真负责，踏实敬业，经她手的工作很少出现差错或延误，“工作交给华梅一百个放心”“交给华梅的工作基本不用检查”，被朋友称为“华梅品牌”“免检品牌”。

善于学习，肯动脑筋。无论身处什么岗位，她都能做到干一行、爱一行、钻一行、专一行，迅速成为工作上的行家里手。她还在职攻读读了郑州大学公共管理硕士研究生，取得了公共管理硕士学位，具备较为扎实的行政管理专业知识。

思路清晰，条理性强。在全国一体化在线政务服务平台、“互联网+监管”系统建设、全市“放管服”改革等工作中，能够埋头钻研，迅速理清思路，打开工作局面，充分发挥自己的主观能动性 and 创造性；在与各单位的沟通协调中，有理有据，不卑不亢，展现了较强的组织协调和沟通能力，最终出色完成各项任务。

责任心强，勤奋踏实。日常工作中，她十年如一日，甘于平凡，默默奉献，坚持当日事当日毕，以高度

负责的态度对待经手的每一项工作，经常自觉加班，主动承担科室的各项工作。

在我市政务服务标准化和流程再造工作中，她要协调49个市直单位、10个县（市）区及城乡一体化示范区，还要指导工作组有效开展工作，及时解决各组、各单位遇到的各种疑难问题，需要很强的改革精神，需要操心的事情也很多，但她没有畏难情绪，仍然漂亮地打响了第一仗，工作取得了全省第三名的成绩。

由于丈夫在外地工作，也不能和父母住在一起，罗华梅既要照顾儿子又要考虑工作，时间上经常需要像闹钟一样准时。如此一来，工作上她干得很出色，儿子上学也没有迟过到。

毕竟，罗华梅没有分身术，也有工作与家庭冲突时的心酸无奈。有一次，儿子半夜发烧，工作上她走不开，只能叮嘱儿子自己在家多喝热水。中途，她抽空匆匆带儿子去了趟医院，喂完药后留下孩子一个人在家，自己又匆匆回到单位继续工作。

去年冬天的一天，儿子期末考试，因工作任务紧急，罗华梅不能回家，只能给其他家长打电话，让儿子去别人家蹭饭。那天，她一直忙到第二天凌晨4时许才回家，儿子居然还在沙发上等她。看到这一幕，她的鼻子一酸，泪水在眼睛里打转。

就说被抽调去郑州的两个多月时间吧，罗华梅只能把儿子送回老家。开学后，儿子由谁照顾又成了问题。没办法，她只能求婆婆来焦作暂住，临时帮孩子做做饭；儿子作业上有疑问，只能自己与老师微信联系，或是视频求助爸爸妈妈。罗华梅告诉记者，儿子的自律自立，既让她愧疚心疼，又让她倍感欣慰。

“办法总比困难多，所有的磨难都是人生的一笔财富。”谈到家庭和工作，罗华梅如是说。



加强政务信息化项目管理的重要举措 促进信息共享和业务协同的有力保障

昨日，记者从市政务服务和大数据管理局了解到，市政府办公室近日印发《焦作市政务信息化项目管理暂行办法》，为全市政务信息化项目和政务数据资源科学管理作出了顶层设计，提供了制度保障。来看看这个文件都有哪些重要内容吧。

意义是什么

加强和规范市级政务信息化项目建设管理，推动政务信息系统跨部门跨层级互联互通、信息共享和业务协同，避免信息化基础设施重复建设，提高财政资金使用效益，促进政务信息资源共享利用。

项目指哪些

政府资金投资建设、政府和社会企业联合建设、政府向社会购买服务或者需要政府资金运行维护的，用于支撑市级政府部门履行管理和服务职责的各类信息系统。主要包括：市统一的电子政务网络、政务业务信息系统、政务数据资源

库、政务数据管理平台、政务信息安全基础设施、电子政务基础设施等。

遵循何原则

应当符合全市信息化发展总体规划要求，符合全市数字政府、智慧城市及数字经济总体要求，遵循“统筹规划、互联互通、共建共享、业务协同、安全可靠”的原则，充分利用现有信息化基础设施，避免盲目投资和重复建设。

全市政务信息化项目应当依托市政务云平台、电子政务网络建设。各单位政务信息系统必须接入焦作市大数据平台实现数据共享。

职能是什么

市政务服务和大数据管理局是本行政区域政务信息化主管部门，负责组织、指导和监督政务信息资源共享，会同市财政局（国资委）对各部门申报的政务信息化项目进行统筹管理。

要求有哪些

对不符合共建共享要求的政务信息化项目，不予审批，不安排建设、运维和购买服务资金。

项目建成后，应当将项目信息资源目录纳入大数据平台目录管理系统，建立目录和数据实时更新、信息资源共享长效机制及共享信息使用反馈机制，确保信息资源共享。

本报记者 姚广强 赵改玲



“豫事办”改版升级

本报讯（记者赵改玲）昨日记者从市政务服务和大数据管理局获悉，新版“豫事办”正式上线了。

据了解，新版“豫事办”以体验为基准，新增多种便捷登录方式，一秒登录不是梦；新增个人中心、基础信息全掌握；新增个性化定制，配置属于自己的常用服务。

新增“法人登录”及多种登录方式。法人用户可以通过账号密码或人脸识别登录“豫事办”。

新增账号密码、人脸识别、微信登录、支付宝登录等6种便捷登录方式，一键登录，方便快捷。

新增“办事”专区。新增超过

600项行政审批类事项，可按照个人和法人两个模块进行切换。

新增“常用服务”，可以根据自身的需求，个性化定制属于自己的常用服务，我的“豫事办”我做主。

“豫事办”全新上线“我的”专区。可以查看我的证照、我的办件、我的评价，可以进行生活缴费，还可以时刻关注自己的公积金、社保和房产。

新版“豫事办”点击首页“个人中心”或“我的”页面上的“设置”按钮，可以进入个人用户信息页面。

新增“底部菜单栏”，包括首

页、办事、扫一扫、互动、“我的”5项快速导航，一秒定位。

“豫事办”上线一年来，每4个河南人就有1个“豫事办”用户。今后，“豫事办”还将陆续上线更多的高频民生服务，把惠民工作落到实处，使更多的焦作百姓享受“豫事办”带来的便利，为推进“数字河南”“智慧焦作”建设助力。



扫码使用
新版「豫事办」



行业动态要点

●国务院办公厅印发全国深化“放管服”改革优化营商环境

环境电视电话会议重点任务分工方案

●应急管理部召开“智慧应急”建设现场推进会

●安徽省政府印发安徽省“数字政府”建设规划

（2020—2025年）

●山东省政府印发山东省新基建三年行动方案

●山东省政府公布第二批新型智慧城市建设试点名单

●广东出台新基建三年实施方案，总投资超一万亿元

线上线下一体化办理 异地收件属地办理

我省出台“统一受理、全省通办”操作规程

本报讯（记者杨丽娜）为切实推进政务服务“统一受理、全省通办”改革工作，我省出台《“统一受理、全省通办”操作规程》。近日，焦作市人民政府推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室转发了《河南省人民政府推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室关于印发〈河南省政务服务“统一受理、全省通办”操作规程（试行）〉的通知》。

哪些事项纳入“全省通办”

《通知》明确，要建立民意征求机制，通过河南政务服务网、豫事办APP、微信公众号等多渠道广泛收集民情民意，充分听取市县意见，对改革呼声较高的高频、热点事项，纳入通办服务范围。

如何动态调整

《通知》指出，通办事项清单与《河南省政务服务事项清单》保持事项同源，按照全面深化“放管服”改革和转变政府职能要求，根据法律法规规章的“立改废释”情况、机构和职能调整情况等，实施动态管理并向社会公布。

标准如何统一

《通知》明确，将依据《河南省政务服务事项清单》，对通办事项申请条件、申请方式、设定依

据、申请材料、办理时限、办理层级、办理流程等基本要素进行统一规范，编制《河南省通办事项办事指南》，全省同一事项建立同一通办标准，按照一个标准实施。

通办流程如何走

《通知》明确，申请人在河南省行政区域内自主选择综合实体政务服务大厅提交申请，申请地通办窗口人员按照全省统一的材料清单和审查要点进行审核。材料齐全的，将纸质材料转化为电子材料，即时通过系统传输至属地业务办理部门。

属地业务办理部门受理申请业务后，应在承诺时限内作出审批决定。具备条件的通办事项，可由属地业务办理部门通过系统办结并制作证照后，由申请地通办窗口人员代为打印。

通办证照如何领取

政务服务结果可由申请人自主选择在申请地通办窗口或属地通办窗口领取；政务服务结果不需要申请人到现场领取的，可由属地通办窗口邮寄送达；政务服务结果已实现自助终端设备远程打印的，申请人可选择自行打印。



焦作市政务服务和大数据管理局
微信公众号



焦作市信息产业投资有限公司
微信公众号

关注
我
们