焦作日报
焦作日报社 焦作市人力资源和社会保障局 联办
2014年5月6日 星期二
第32期

人力资源社会保障 双周刊

特邀统筹：王玉泉
特邀编辑：王占东
统　　筹：李进良　王亚辉
编　　辑：刘振毅
校　　对：张雪晖　韩　雪
组　　版：张　震
业务咨询电话：12333
服务热线：2118911

扎实开展党的群众路线教育实践活动

学习从紧　查摆从严　整改从快

市人社局认真贯彻市委书记孙立坤调研讲话精神

本报讯（记者**杜玲**　通讯员**王占东**）4月23日，市委书记孙立坤到联系点市人社局调研并提出明确要求。4月24日，市人社局召开专题会议，认真学习贯彻孙立坤调研讲话精神，力求在教育实践活动中做到学习上从紧、查摆上从严、整改上从快，通过完善服务功能、改进服务质量，让百姓切身感受到人社部门便民高效的优质服务。

据了解，孙立坤在调研时指出，市人社局的工作量比较大，工作的难度也比较大。全市人社系统要在加强学习、提升认识上下功夫、求实效；在坚持标准、从严从紧上下功夫、求实效；在问题导向、边查边改上下功夫、求实效；在改革创新、完善机制上下功夫、求实效；在领导带头、以上率下上下功夫、求实效；在狠抓落实、推进工作上下功夫、求实效。

“要以孙立坤书记调研为动力，实现人社服务水平的新提升。”市人社局局长韩明华为此提出要求，一是学习上从紧。要原原本本学习孙立坤的讲话，领会精神实质，明确工作方向。二是查摆上从严。坚持查摆问题不触动灵魂不过关、不找到原因不过关、不挖出深层次问题不过关。开展一线工作体验活动，局党组成员到分管窗口、业务科室进行工作模拟体验，带着问题搞调研、换位思考解难题。三是整改上从快。对已征集的162条意见按责任分工逐条落实，能解决的一次性解决，不能解决的创造条件解决，实在解决不了的讲明原因，做好解释工作。要在全系统开展窗口单位改进作风百日专项行动，不断完善服务功能，改进服务质量，全面落实六项制度，努力实现窗口服务即来即办，让群众真正感受到作风转变带来的变化。

为了给办事群众提供更加优质便捷的服务，市社会医疗保险中心近日推出了“便民小卡片、手写小便笺”服务模式。图为昨日上午，该中心窗口工作人员通过印制的小卡片，向办事群众介绍办理医保报销手续的流程和所需的相关材料。　**姬双建　王亚辉**　摄

渴了有水喝　电话免费打　复印不加价

市人社局开展改进作风百日行动

本报讯（记者**杜玲**）“现在的人社服务窗口和过去大不一样，敞开供应开水，办事流程和所需材料一目了然，复印材料不出大厅，这些便民惠民的变化，让人感觉很贴心。”4月28日上午，在市人社大厦一楼服务大厅办事的冯先生感慨地说。

据悉，从4月25日起，市人社局在全市人社系统开展窗口单位改进作风百日行动，针对在教育实践活动中查找出来的“四风”方面存在的突出问题，从事关群众利益的点滴小事做起，让群众感受到活动带来的新气象、新变化。日前，该局在社保、医保服务大厅设置饮水机、擦鞋机、便民椅、自动查询电脑的基础上，一楼服务大厅新增了免费电话、复印机等服务设施，并安排工作人员按成本价为办事群众复印证件、打印表格，提供便民服务。

据了解，此次专项行动涉及人社部门所属的各类窗口单位，旨在真正实现“五零”服务目标，力争把窗口单位建成优化发展环境的示范窗口、人民满意的“一站式”受理和“一条龙”服务窗口。

“这次企业退休人员调整工资，我觉得自己涨的数额不对，看能不能帮我查一下？”4月30日11时45分，李女士匆匆赶到市人社局退休人员管理窗口咨询。窗口工作人员认真询问老人的年龄、工龄，耐心帮她核算有关待遇：“您今年62岁，32年工龄，涨的工资就是115元加上每年2元的工龄工资，每月涨179元。您工资本上涨的数额没有错。”“本以为快到中午下班时间了，不一定能查询，没想到工作人员服务这样热情、耐心！”老人最后满意而归。

“实施专项行动，从加强软硬件环境设施建设的细节做起，优化窗口单位服务规范，提升工作人员履职能力，严格工作纪律，推行文明用语，使各类窗口单位的作风建设得到明显提升。”市人社局有关负责同志说。

该局合理配置窗口种类，科学规划窗口布局，根据各窗口业务不同特点，加强群众观念教育和岗位技能培训，并明确窗口单位20个禁止、54条文明用语、12条服务忌语，以此带动服务意识和履职能力的全面提升。

在服务办事群众时，该局要求工作人员落实首问负责、一次性告知、限时办结以及责任追究等六项制度，做到“四公开、三亮明”，即办事程序公开、办事依据公开、办事时限公开、办事结果公开，亮明身份、亮明承诺、亮明标准；实行“阳光政务工程”，进一步梳理行政权力和公共服务事项，优化运行流程，让在窗口单位办事的群众少跑路、少排队、少等待。

“五个一样”服务理念

受理和咨询一样热情　生人和熟人一样和气
群众和领导一样尊重　忙时和闲时一样耐心
来晚和来早一样接待

市人社局党组成员“十带头”

一、带头学习提高。自觉学理论、学政策、学法规、学经济、学业务，做到干一行、爱一行、专一行、精一行。

二、带头遵纪守法。模范遵守党的政治纪律、组织纪律、工作纪律、群众纪律、廉政纪律和严守国家法律法规，树立正确的世界观、人生观、价值观、权力观，依法用权、秉公办事，坚决抵制腐败问题。

三、带头勤俭节约。严格落实中央八项规定，压缩“三公”经费，坚持厉行节约，反对铺张浪费。

四、带头联系群众。深入基层，主动接访，从群众关心的小事入手，尽心尽力解决群众反映强烈的突出问题，工作中做到“五个一样”。

五、带头履职尽责。勇于担当、勇于实践、勇破难题，勇争一流，严格履行管理责任，把各项工作标准、规章制度落到实处。

六、带头调查研究。以解决问题为导向，深入基层，静下心，沉下去，剖析问题症结，掌握第一手资料，提出解决问题办法，亲自动手撰写调研报告。

七、带头开门纳谏。经常和同志们开展交心谈心活动，虚心听取群众对人社工作和教育实践活动的意见建议。

八、带头查摆问题。按照党的群众路线教育实践活动要求，开展由表及里的剖析，开展认真的批评和自我批评，真正实现“照镜子、正衣冠、洗洗澡、治治病”“红红脸、出出汗”。

九、带头立行立改。对发现的问题不等不靠，创造条件，立即整改，做焦裕禄式的好干部。

十、带头提高效率。把工作当成事业去追求，做到一事未完，心虚难安，一事未成，寝食不安，符合政策规定的尽快办，不符合政策规定的做好解释工作。

市人社局党员干部“十不准”

一、不准利用职权或职务上的影响为家属亲友牟取私利。

二、不准插手干预人力资源社会保障行政许可、行政审批、行政处罚事项。

三、不准插手干预公务员招考、公开遴选、事业单位公开招聘、军转干部安置、职称评聘、人事考试、职业培训、养老保险手续办理、工伤认定、技能鉴定和各类人才选拔、评比、表彰工作，或在其中搞暗箱操作。

四、不准参加可能影响公正执行公务的宴请及其他活动安排。

五、不准插手干预工程建设、政府采购、招投标等事项。

六、不准用公款宴请私客、公车私用、公款旅游。

七、不准收受礼金、有价证券、商业预付卡和贵重物品。

八、不准泄露、伪造、篡改、擅自销毁群众的档案信息，违反程序规定或采取弄虚作假等手段办理业务，侵占或损害社会保险基金。

九、不准对服务对象态度冷漠生硬，推诿、搪塞、拖延服务对象或向服务对象吃拿卡要。

十、不准在工作时间饮酒、玩电脑游戏、上网聊天、看电影、打牌或到娱乐健身场所唱歌、洗浴、捏脚、游泳等。

市人社局便民服务十件实事

一、落实一次性告知、首问负责、全程代理制度，让办事群众少跑腿。

二、落实限期办结制度，能立即办的立即办，不能立即办的在40个工作日内办结。

三、在服务大厅继续为办事群众提供电子查询系统、免费饮水和轮椅服务的基础上，新增复印机、免费电话、急救药箱等便民设施。

四、开发“焦作人社一点通”手机求职招聘系统，实现由“村村通”向“人人通”的服务。

五、每名党员干部联系一名困难就业人员，推荐岗位帮助其就业。

六、加快发放在全省各地享受公共就业、参保缴费、社保关系转移、待遇领取等人力资源社会保障服务的“一卡通”。

七、实行网上办理社会保险业务。将离退休人员领取待遇资格年度审验点延伸到经办银行网点，开展手机自主审验服务。

八、减轻参保就医负担，实行上不封顶按比例报销，年内基本实现省内医保异地就医结算。

九、小额担保贷款额度每人由5万元(男)、8万元(女)统一提高到10万元，扶持更多人成功创业。

十、完善职称、工资等制度，为各类人才搞好服务。

5月份焦作市1万个就业岗位推荐信息

企业名称	招聘岗位	条　件	人数	月薪(元)	工作地	联系人	联系电话
启明星海工作室	行政文员、人事专员、主持人、策划	大专、中专	19	1500~3000	山阳区	葛女士	18103918126
河南华罗农牧机械有限公司	仓库主管、行政助理、普工、技术员	大专、中专	27	1500~2500	济源市	陈咏霞	6057999
焦作苏宁云商有限公司	武陟店店长、博爱店店长	大专	2	4000~5000	武陟、博爱	郝先生	3272161
焦作市锦尚装饰设计工程有限责任公司	家装顾问、客户经理、监理、设计师	大专	14	2000~5000	山阳区	王佳	18903919292
焦作环球雅思学校	陪读老师、前台咨询、各科代课老师，教务、客服、咨询部主管	本科、大专	50	1240~4000	山阳区	李老师	8311630
焦作王府井百货有限公司	电工维修、高压配电、消防、监控、采购等	35岁以下大专以上学历	若干	面议	焦作		3399388
焦作泰鑫机械制造有限公司	行政管理、机械设计、财务主管、数控编程等	具有相关证照	60	1500~5000	焦作		18903919381
焦作大张惠利佳	收银、导购、保洁、电工、理货、总台等	吃苦耐劳	40	1600~2200	焦作	李女士	2903377
云达国际文化交流有限公司	总机、前厅接待、礼宾、收银、监控、电工等	吃苦耐劳	40	1300~1800	焦作		2666678转
怀川物流有限公司	物流专业人员、客服、人力资源部经理、文秘、行政	大专以上，25~45岁	30	面议	焦作		18239139106

注：因版面有限，每期选择推荐10家重点企业发布就业岗位信息。求职者可登录天纵英才网 www.tzycw.com.cn
免费注册个人简历并查看更多的招聘信息及职位详情。　服务电话：(0391)2588296 2081867

◇改进作风 ◇优化服务　访谈录

加强监督检查　提高工作效率

——访市纪委监察局驻人社局监察室主任姚红光

本报记者　杜　玲

“监察室作为市纪委的派驻科室，主要负责市人社局工作人员的廉政教育、局党风廉政建设责任制考核和惩防体系建设，参与并监督‘三重一大’事项决策。”当前，作为联系基层群众最密切的人社系统，正掀起一场改进工作作风、提升服务效能的风暴，市纪委监察局驻人社局监察室主任姚红光日前在接受记者采访时表示，以人社系统落实六项制度和窗口单位改进作风百日专项行动为抓手，着力打造一批务实、廉洁、高效的人社干部队伍。

“抓好廉政教育工作是做好一切工作的基础。”姚红光表示，将完善落实风险防控措施，加强长效机制建设，构筑权力防控网络；深化服务承诺活动，强化干部自律意识；做好公务员招录、事业单位工作人员招聘、社会保险基金管理使用、人事考试、职称评定、军转干部安置等热点敏感工作的监督，确保公开公正。

“行风评议是我们今年工作的重点。”姚红光说，针对百姓反映的一些问题，科里将认真受理信访举报，积极核查这些问题，并充分发挥组织协调作用，加强反映问题线索处置，认真受理和查处违纪案件，对每件举报都做到有举必查、有查必果、有果必复、有责必纠。

投诉举报方式
局长信箱：jzrsjhmh@126.com
监督举报电话：2118818
信访接待电话：2118902
便民服务电话：12333

实施“八项工程”建设创业型孟州

——访孟州市人社局局长张立新

本报记者　杜　玲

“当前，孟州市人社局以开展教育实践活动为契机，深入开展‘讲业务，强素质，践宗旨，树形象’主题活动，工作中突出‘一个载体’，实施‘八项工程’。”近日，孟州市人社局局长张立新在接受记者采访时满怀信心地说。

“‘一个载体’就是‘建设创业型孟州’。”张立新向记者进一步解释，“八项工程”即以“三个服务平台”建设为基础，统筹推进城乡就业创业工作，实施“就业创业体系完善工程”；着力提升社会保障能力，建立健全覆盖城乡的多层次社会保险制度，实施“社会保障服务能力提升工程”；统筹抓好各类人才队伍建设，加快形成人才优先发展的人才强市战略布局，实施“人才强市战略推进工程”；深化干部人事制度改革，实施“阳光工程”；深化收入分配制度改革，推进“收入倍增工程”；加强劳动保障监察执法力量，抓好劳动保障监察执法工作，开展突出违法问题专项整治，推进劳动保障监察“两网化”管理，实施“和谐劳动关系构建工程”；以教育实践活动为牵引，提升窗口单位及人社服务所(站)服务水平，实施“亲民爱民工程”；实施“四型工程”，打造学习型、廉洁型、服务型人社队伍和文明型机关，为孟州早日实现“四个率先”提供保障。

为民服务“零距离”

——访孟州市会昌街道西街村人社服务站站长苗永忠

本报记者　杜　玲

“人社工作政策性强、涉及面广，特别是就业和社保等工作与老百姓切身利益密切相关。自从成立了村级人社服务站，老百姓不出家门就能享受就业等多项服务，站长的工作职责就是为群众解难题、办实事。”日前，孟州市会昌街道西街村人社服务站站长苗永忠在接受记者采访时表示，为群众不仅要“零距离”服务，更要高标准服务，努力让每一名群众高兴而来，满意而归。

一年多前村里成立人社服务站，苗永忠被选为首任站长。“村级人社服务站平时都做哪些工作？”面对记者提问，苗永忠脱口而出：村站主要工作就是提供“五个家门口”服务，让老百姓不用出村就能享受到就业、创业、培训、社保、维权等服务。

谈到日常工作，苗永忠如数家珍：村站成立以来，我们通过广播等积极宣传惠民政策，动员村民参加城乡居民社会养老保险，帮助到龄老人办理养老金领取手续，做好存折发放、人员死亡、退保、转保等服务；为小额贷款申请人出具相关证明，协助会昌街道人社所、有关银行对申请人资格条件、诚信情况、经营场所、项目前景等进行调查；及时更新富余劳动力报表等数据，定期了解培训、招工信息，通过张贴岗位信息和广播等方式及时发布周边超市等企业用工信息和就业政策，帮助村民找到合适的工作岗位。

小卡片　大服务

本报记者　杜　玲

“我女儿大学毕业后在上海一家公司工作了一年半，公司为她缴纳了医疗保险，现在她想辞职回来焦作上班。请问，她原来的医保参保手续能转回来吗？如果能转的话，需要提供什么材料？”5月4日上午，家住解放区焦南街道中州社区的王女士到市人社局二楼服务大厅医保窗口帮女儿咨询医保手续转移的有关政策。

“请您先看一下有关政策规定好吗？有不明白的我来解释。”窗口工作人员吴彤微笑着递给她一张个人医疗保险关系统筹范围外转入的小卡片，并热情地答复咨询。便民小卡片虽小，但相关的办事流程一目了然，这给办事人员解决了一个大难题，不仅让办事群众少跑腿，而且提高了窗口工作人员的办事效率。

据悉，这是市人社局出台《焦作市人力资源和社会保障系统落实六项制度深入开展改进作风专项行动实施办法(试行)》以来，落实一次性告知制度的一项具体措施。市委书记孙立坤日前在市人社局窗口单位调研时，称赞此举为“小卡片、大服务”。

作为我市一个重要的窗口服务部门，人社系统承担着就业、社保、医保、人力资源管理、职称评定，劳动维权等23个大项的业务，各类服务窗口前来办事、咨询的群众络绎不绝，虽然工作人员多次提醒、反复解释相关流程和所需手续，仍有许多群众因忘记或疏忽某些注意事项而多次往返奔波，既浪费群众的时间、精力，也影响窗口的服务效率。

为解决好这一问题，市社会医疗保险中心率先在窗口单位试行“便民小卡片、手写小便笺”的服务模式，将业务流程和所需材料说明印制成32类小卡片，有针对性地发放到前来咨询、办事的人员手中，实行一次性告知；对仍不明白的群众，工作人员将有关内容及联系电话写在小便笺上，让群众一看就懂，手续齐全的随到随办。

目前，该服务模式已在人社系统的社保医保服务大厅、市人才服务大厅、市劳动就业服务大厅等窗口单位全面推广，共印制此类小卡片80余类。便民小卡片和手写小便笺的推行，不仅提高了办事效率，而且融洽了工作人员与办事群众之间的感情，受到参保单位和办事群众的好评。